



# Město MILOVICE

## Starosta

nám. 30. června 508, Milovice-Mladá  
tel. 352 517 100, e-mail: meu@mesto-milovice.cz

---

Město Milovice vyhláší dle ustanovení §6, zákona č. 312/2002 Sb., o úřednicích územních samosprávních celků a o změně některých zákonů,

### Veřejná výzva

na obsazení pracovní pozice

### „Referent oddělení investic a rozvoje – projektový manažer“

**Místo výkonu práce:** Městský úřad Milovice, nám. 30. června 508, Milovice

#### Náplň práce:

- Řízení projektového týmu, zpracování plánů projektů, monitoring a závěrečné vyhodnocení dosažených cílů a celkových výsledků projektů
- Zpracovávání návrhů investičních plánů
- Návrhy rozpočtových potřeb oddělení investic pro sestavení rozpočtu
- Další práce dle příkazu nadřízeného

**Předpokládaný termín nástupu:** 1. 4. 2019, případně dle dohody

**Platové zařazení:** 10. platová třída, řídí se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů a nařízení vlády č. 341/2017 Sb. o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů

**Další výhody:** možnost uzavření nájemní smlouvy k městskému bytu za měsíční nájemné 70 Kč/m<sup>2</sup>

#### Obecné požadavky:

Požadavky na uchazeče podle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednicích územních samosprávních celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů:

- a) fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let,
- b) občan České republiky nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v České republice, který ovládá český jazyk,
- c) způsobilost k právním úkonům,
- d) bezúhonnost.

#### Kvalifikační předpoklady:

Vysokoškolské vzdělání v magisterském či bakalářském studijním programu

#### Jiné požadavky:

- a) uživatelská znalost MS Office + pozitivní vztah k PC
- b) aktivní a samostatný přístup k práci, odolnost vůči stresu
- c) schopnost velmi dobré komunikace flexibilita a spolehlivost
- d) řidičské oprávnění skupiny B

**Výhodou při výběrovém řízení je:**

- praxe v oblasti výkonu státní správy či samosprávy či jiných úřadech v oblasti investic a rozvoje
- znalost právních předpisů, týkajících se veřejné správy
- znalost správního řádu a občanského zákoníku
- zkušenosti s vedením projektového týmu

**Uchazeči předloží tyto doklady:**

- a) přihlášku, která bude obsahovat tyto náležitosti:
  - jméno, příjmení, titul
  - datum a místo narození
  - státní příslušnost
  - místo trvalého pobytu
  - číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
  - e-mailový kontakt a tel. spojení
  - datum a podpis
- b) životopis s přehledem průběhu zaměstnání s uvedením odborných znalostí a dovedností
- c) originál výpisu z evidence Rejstříku trestů ne starší 3 měsíců
- d) ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- e) souhlas s nakládáním s poskytnutými osobními údaji pro účely výběru na výše uvedenou pozici, ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů

**Způsob podání přihlášky:**

Přihlášku zašlete se všemi požadovanými náležitostmi a přílohami v zalepené obálce na adresu:  
Město Milovice, nám. 30. června 508, 289 23 Milovice-Mladá, nebo osobně na Podatelnu MěÚ Milovice na téže adrese v označené obálce:

**NEOTVÍRAT „Veřejná výzva – referent OIR“**

Na zadní straně obálky bude uvedeno jméno a adresa uchazeče.

**Termín pro podání přihlášek: 8. 3. 2019 do 11:00 hodin**

Město Milovice si vyhrazuje právo zrušit tuto veřejnou výzvu kdykoliv v jejího průběhu. Bližší informace na tel. čísle 325 517 102, e-mail: [miroslava.dlouha@mesto-milovice.cz](mailto:miroslava.dlouha@mesto-milovice.cz)

Lukáš Pílc  
starosta města Milovice

