



Město MILOVICE

ul. 5. května 71, 289 23 Milovice, tel. a fax: 325 577 203, email: meu@mesto-milovice.cz
jako zadavatel

VYPISUJE VÝZVU K PODÁNÍ NABÍDKY

Na plnění veřejné zakázky malého rozsahu zadávané v souladu s § 6 zákona číslo 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen zákon) a v souladu se směrnicí města Milovice č.5/2008 *K zadávání veřejných zakázek malého rozsahu městem Milovice a jeho příspěvkovými organizacemi*

1. Identifikační údaje o zadavateli

Město Milovice, se sídlem 5. května 71, 289 23 Milovice, IČ : 00239453, právní forma - územní samosprávný celek, statutární zástupce : Milan Kraus starosta města

2. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky

2.1 Název zakázky „Provizorní zabezpečení střechy Základní školy Milovice – Mladá“

2.2 Stručný popis zakázky

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce. Předmětem plnění veřejné zakázky jsou veškeré práce a dodávky spojené provizorním zabezpečením střech (zajištění vodonepropustnosti) objektu Základní školy Milovice – Mladá do doby provedení celkové rekonstrukce (minimálně 3 roky). Součástí zakázky je i odstranění zeleně a očištění střechy před zahájením konzervačních prací.

Podrobný popis a rozsah zakázky je uveden v Zadávací dokumentaci, ve Výkazu výměr a v Technické specifikaci.

2.3 Předpokládaná hodnota zakázky cca 1.500.000,00 Kč včetně DPH

2.4. Doba a místo plnění zakázky

- Zahájení plnění : září 2010 - uzavřením Smlouvy o dílo
- Dokončení plnění : říjen 2010 podepsáním Protokolu o předání a převzetí dokončeného díla
- Místo plnění zakázky : Město Milovice, část Mladá, ul. Komenského

3. Informace o možnostech vyžádat si zadávací dokumentaci, doplňující informace k zakázce a prohlídka místa plnění

3.1 Kontaktní osoba

Zadávací dokumentaci a doplňující informace k zakázce si lze vyžádat u kontaktní osoby, kterou je Bc. Bedřich Moravec, referent oddělení správy majetku města, na adrese Dukelská 348, 289 23 Milovice, tel. 325 515 140, mobilní tel. 602 601 864, e-mail bedrich.moravec@mesto-milovice.cz . Zadávací dokumentace a doplňující informace jsou poskytovány bezplatně.

3.2 Prohlídka místa plnění

Povinná prohlídka místa plnění se koná v jednotném termínu pro všechny uchazeče a to dne **18. 8. 2010 (středa) od 9.00 hod** se srazem účastníků na místě plnění zakázky.

4. Podání nabídky

4.1. Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky

Nabídka včetně všech požadovaných příloh bude zpracována a podána podle pokynů uvedených v Zadávací dokumentaci.

4.2. Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídky končí dne **30.8.2010 (pondělí) ve 14:00 hod v sídle zadavatele – podatelna MěÚ**

5. Požadavky zadavatele na kvalifikaci uchazečů

Zadavatel požaduje splnění profesních kvalifikačních předpokladů, které splňuje uchazeč předložením

- a) kopie výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či kopie výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, musí být předložena poslední verze zápisu
- b) kopie dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména kopie dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci

6. Posuzování nabídek a kritérium pro zadání zakázky

Posouzení a hodnocení nabídek provede na svém jednání Rada města, v souladu se směrnicí č. 5/2008 *K zadávání veřejných zakázek malého rozsahu městem Milovice a jeho příspěvkovými organizacemi*, která rozhodne o zadání zakázky. Základním hodnotícím kritériem pro zadání zakázky je cena v místě obvyklá, při splnění všech podmínek požadovaných v Zadávací dokumentaci

7. Ostatní údaje

Ostatní údaje jsou obsaženy v Zadávací dokumentaci

V Milovicích dne 10.8.2010

vyvěšeno dne :

Milan Kraus
starosta Města Milovice

sejmuto dne :