

**MĚSTO ČELÁKOVICE se sídlem náměstí 5. května č. p. 1,
250 88 Čelákovice, IČ: 00240117**

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Tajemník M Ú Čelákovice vyhlazuje v souladu s § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávních celků a o změnách některých zákonů, v platném znění, (dále jen zákon o úřednících) o

VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ na obsazení pracovní pozice:
SPRÁVCE INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍ
- Odbor organizační M Ú v Čelákovicích
Ředitelství inženýringu, spisová služba

Pracovní poměr: na dobu **NEURČITOU**.
Místo výkonu práce: Městský úřad v Čelákovicích.
Platové zařazení: 9. platová třída dle NV č. 222/2010 Sb. a 564/2006 Sb., v platném znění.
Termín nástupu: dohodou/ihned.

Požadavky:

- stanovené § 4 zákona 312/2002 Sb., (zákon o úřednících)

(1) Úředníkem se může stát fyzická osoba, která je státním občanem ČR, popř. fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v ČR trvalý pobyt, dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná, ovládá jednací jazyk a splňuje další požadavky pro výkon správních činností stanovené zvláštním právním předpisem.

Kvalifikační požadavky:

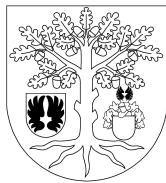
- Vyzní odborné vzdělání nebo střední vzdělání s maturitní zkouškou.

Výhodou při výběrovém řízení je:

- vzdělání v oblasti informačních technologií výhodou,
- praxe v oblasti informačních technologií výhodou,
- znalost zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech ve veřejné správě v platném znění.

Další požadované dovednosti a schopnosti:

- všeobecný pohled v informačních technologiích (HW i SW),
- velmi dobrá znalost programů: MS Office 2007 a vyzní, MS Windows Server 2008 R2 a vyzní,
- znalost problematiky webových stránek a internetových prezentací (HTML, CSS)
- základní znalost AJ. slovníková terminologie,
- komunikační schopnosti,
- vysoká flexibilita a spolehlivost,
- pečlivost a příjemné vystupování,
- individuální pracovní podmínky. B výhodou.



Charakteristika vykonávané funkce:

- zajištění chodu a správné funkce počítačových aplikací a proces zpracování dat,
- správa a rozvoj informačních systémů,
- řešení úživatelských problémů.

Písemná přihláška k výběrovému řízení musí obsahovat:

- údaje stanovené v § 7, odst. 4 zákona č. 312/2002 Sb., (zákon o úřednících):
 - a) jméno a příjmení a titul uchazeče,
 - b) datum a místo narození uchazeče,
 - c) státní příslušnost uchazeče,
 - d) místo trvalého pobytu uchazeče,
 - e) číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu,
 - f) datum a podpis uchazeče.

K přihlášce se připojí:

- doklady podle § 7 odst. 5 zákona č. 312/2002 Sb., (zákon o úřednících):
 - a) Osvětlopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,
 - b) výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce,
 - c) ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
 - přihlašovací osvědčení o absolvovaných kurzech a zkouškách,
 - telefonní a e-mailový kontakt na uchazeče,
 - souhlas s nakládáním s osobními údaji pro účely výběrového řízení.

Přihlášku s požadovanými doklady je nutno doručit nejpozději do:

- úterý 20. července 2017 - 11.00 hodin:
 - a) poštou na adresu M Úelákovice, nám. 5. května č. 1, 250 88 Úelákovice,
 - b) osobně do podatelny M Úelákovice.

Obálku v levém horním rohu označit:

- adresou přihlášeného,
- sV - OORG - IT".

Upozornění:

- výběrové řízení probíhá hned po vydání v úterý 26. července 2017
(z tohoto důvodu je nutné v přihlášce uvést telefonní a e-mailový kontakt na uchazeče).

Kontakt + další informace: Martin Chramosta, vedoucí OORG
tel.: 326 929 144

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče.

Ing. Ondřej Pěnosi, v. r.
tajemník M Úelákovice