

## **Sazebník úhrad za poskytování informací, kopírování a jiné služby**

### **čl. 1.**

#### **Sazebník úhrad za poskytování informací**

Město Milovice stanoví v souladu s § 5 odst. 1 písm. f) zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, ve spojení s § 17 tohoto zákona a s nařízením vlády č. 173/2006 Sb., o zásadách stanovení úhrad a licenčních odměn za poskytování informací podle zákona o svobodném přístupu k informacím, a na základě § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), v platném znění, tento sazebník úhrad za poskytování informací (dále jako „sazebník“):

#### **a) Náklady na pořízení kopií**

1. Za pořízení jedné černobílé kopie formátu A4:
  - a) jednostranná 2 Kč
  - b) oboustranná 4 Kč
2. Za pořízení jedné černobílé kopie formátu A3:
  - a) jednostranná 4 Kč
  - b) oboustranná 8 Kč
3. Za tisk na černobílé tiskárně (formát A4, jednostranný)  
jedna stránka 2 Kč
4. V případě informací obsažených v publikacích a tiskovinách vydávaných obcí se výše úhrady stanoví ve výši ceny za příslušný výtisk, poskytuje-li se informace formou prodeje tohoto výtisku.

#### **b) Náklady na opatření technických nosičů dat**

1. 1 ks CD bez obalu 15 Kč
2. 1 ks DVD bez obalu 15 Kč
3. Jiný technický nosič dat: podle pořizovací ceny
4. Pokud žadatel poskytne vlastní technický nosič dat, na který bude možné požadované informace zaznamenat, nebude úhrada tohoto nákladu uplatňována.

#### **c) Náklady na odeslání informací žadateli**

1. Náklady na poštovní služby budou vyčísleny dle ceníku České pošty s. p. V případě osobního odběru požadovaných informací, nebude úhrada nákladů na odeslání informací žadateli uplatňována.

#### **d) Náklady na mimořádně rozsáhlé vyhledání informací**

1. V případě mimořádně rozsáhlého vyhledání informací se stanoví sazba úhrady za každou i započatou hodinu vyhledávání jedním pracovníkem ve výši 250 Kč, která je odvozena od ročních nákladů na platy zaměstnanců obce podle průměru schváleného rozpočtu. V případě mimořádně rozsáhlého vyhledání informací více pracovníky bude úhrada dána součtem částek připadajících na každého pracovníka.
2. Vzniknou-li při mimořádně rozsáhlém vyhledání informací jiné osobní náklady (např. náklady na jízdné), budou tyto účtovány na základě individuální kalkulace.

#### **e) Závěrečné ustanovení**

1. Celková výše úhrady je dána součtem jednotlivých nákladů spojených s poskytnutím požadovaných informací. Jestliže celková výše úhrady nákladů nepřesáhne 100 Kč, nebude úhrada požadována.
2. Z důvodu hodných zvláštního zřetele může starosta obce od úhrady nákladů zcela nebo zčásti upustit na základě žádosti žadatele.
3. Žadatel může úhradu provést buď v hotovosti na pokladně městského úřadu v úředních hodinách nebo převodem na bankovní účet obce 19-600220584/0600.

**čl. II.**  
**Ceník za kopírování a jiné služby**

**a) Prodej propagačních materiálů**

Platný ceník za prodej propagačních materiálů aj., je vyvěšen v Informačním turistickém centru Milovice, dle aktuálního seznamu nabízených produktů. Tento ceník je aktualizován referenty Odd. školství, kultury a soc. věci vždy po uskutečněním nákupu nových propagačních materiálů. Žadatel může úhradu provést v hotovosti v Informačním turistickém centru nebo učinit platbu kartou.

**b) Náklady na pořízení kopií**

1. Za pořízení jedné černobílé kopie formátu A4:
  - a) jednostranná 2 Kč
  - b) oboustranná 4 Kč
2. Za pořízení jedné černobílé kopie formátu A3:
  - a) jednostranná 4 Kč
  - b) oboustranná 8 Kč
3. Za tisk na černobílé tiskárně (formát A4, jednostranný)  
jedna stránka 2 Kč
4. Žadatel může úhradu provést v hotovosti v Informačním turistickém centru nebo v úředních hodinách na pokladně MěÚ.

Uvedené ceny jsou včetně DPH.

**čl. III.**  
**Ostatní ustanovení**

1. Dojde-li v průběhu následujících účetních období k podstatné změně podmínek, za nichž byly stanoveny náklady, podle kterých byly stanoveny sazby úhrad, bude vydán nový sazebník.
2. Sazebník byl schválen na jednání Rady města č. 21/2017 dne 26. 7. 2017, usnesením č. 345/2017 a nabývá účinnosti dnem 1. 8. 2017.



Ing. Milan Pour  
starosta města Milovice